



COMUNE DI ROSETO CAPO SPULICO
(PROVINCIA DI COSENZA)

COMUNE DI ROSETO CAPO SPULICO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 30/03/2015

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015	1
Sommario	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	3
Obiettivi di accessibilità	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	Comune di Roseto Capo Spulico (CS)
Sede legale	Roseto Capo Spulico (CS) - Via N. Converti, 4 - 87070
Responsabile Trasparenza	Segretario Comunale
Responsabile Accessibilità	Non ancora nominato
Indirizzo PEC per le comunicazioni	segretario.comunerosetocs@asmepec.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Roseto Capo Spulico è un Ente Territoriale, con una popolazione residente di 1.954 abitanti al 31.12.2014.

Il sito web è stato sviluppato seguendo le direttive della legge 09/01/2004, n. 4. che disciplina l'accessibilità dei siti della Pubblica Amministrazione.

In particolare si è data estrema attenzione alla conformità del sito ai 22 requisiti previsti dall'allegato Tecnico: "Linee guida recanti i requisiti tecnici e i diversi livelli di accessibilità e le metodologie tecniche per la verifica dell'accessibilità dei siti internet." della legge 4/2004.

Tutti i contenuti di carattere istituzionale, di informazione e di utilità per i cittadini sono curati e aggiornati sulla base di una preventiva suddivisione di competenze e responsabilità.

E' in atto un completo aggiornamento del sito in virtù delle recenti normative in materia di accessibilità, usabilità e trasparenza.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Innovazione del layout del sito istituzionale	Si intende rinnovare il sito istituzionale con un nuovo layout, rispettando tutti i requisiti richiesti in materia di accessibilità previsti dalla legge n. 4/2004, per come modificato dal D.L. n. 179/2012	31/12/2015
Formazione informatica	Accrescere la cultura degli operatori sull'uso delle tecnologie, dell'informazione e della comunicazione	Formazione del personale che produce documenti informatici da pubblicare sul sito istituzionale affinché i documenti rispettino le regole previste in materia di trasparenza ed accessibilità. I documenti, attualmente, digitalizzati con scanner, saranno sostituiti da documenti in formato accessibile utilizzando standard aperti	31/12/2015
Responsabile dell'accessibilità	Nominare un responsabile dell'accessibilità	Nominare formalmente una persona responsabile dell'accessibilità e darne informazione alla struttura organizzativa	31/12/2015
Postazione di lavoro	All'interno del Comune non esistono dipendenti disabili per cui manca la necessità di adeguare le postazioni informatiche		
Telelavoro	L'adozione dell'istituto del telelavoro si configura come una mera possibilità per le Pubbliche Amministrazioni. Il Comune non ha mai ritenuto di adottare tale modello flessibile di lavoro e quindi non ha predisposto i conseguenti progetti.		